

Programma di: TECNICHE PROFESSIONALI DEI SERVIZI COMMERCIALI

Prof. Paolo Barbieri – Prof. Andrea Malagutti CLASSE 5^A a. s. 2022/2023

Libro di testo: P.Bertoglio,S.Rascioni: “Nuovo Tecniche professionali dei servizi commerciali” ed.Tramontana

ore settimanali 8: (2 COMPRESENZA Laboratorio di informatica)

COMPETENZE	UNITA' DIDATTICHE	CONTENUTI	CONOSCENZE	ABILITA'	OBIETTIVI MINIMI
Interagire col sistema informativo aziendale anche attraverso l'uso di strumenti informatici e telematici	IL BILANCIO D'ESERCIZIO	<p>La formazione del bilancio d'esercizio; le funzioni del bilancio d'esercizio; il sistema informativo del bilancio previsto dal codice civile *</p> <p>Comprendere la derivazione contabile del bilancio</p> <p>I principi di redazione del bilancio d'esercizio</p> <p>La struttura del Bilancio d'esercizio, lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico, La nota Integrativa. Sapere il ruolo del bilancio nei diversi tipi di azienda*</p> <p>I principali criteri di valutazione*</p> <p>Il Bilancio socio-ambientale*</p>	<p>Conoscere il bilancio d'esercizio dal punto di vista civilistico*</p> <p>Conoscere la derivazione contabile del bilancio d'esercizio</p> <p>Conoscere i principi di redazione del bilancio d'esercizio</p> <p>Conoscere il contenuto, la forma e la struttura dello Stato patrimoniale, del Conto economico e la funzione della Nota integrativa*</p> <p>Conoscere i principali criteri di valutazione*</p> <p>Conoscere le funzioni del Bilancio socio-ambientale*</p>	<p>Comprendere il ruolo del bilancio nei diversi tipi di azienda*</p> <p>Comprendere la derivazione contabile del bilancio</p> <p>Individuare i principi di redazione del bilancio d'esercizio</p> <p>Comprendere il contenuto, forma e struttura dello Stato patrimoniale, del Conto economico e la funzione della Nota integrativa*</p> <p>Individuare i principali criteri di valutazione *</p> <p>Comprendere il significato del Bilancio socio-ambientale*</p>	Contrassegnati da asterisco
Redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni	L'ANALISI DI BILANCIO	<p>L'analisi di bilancio per indici: metodologia dell'analisi per indici</p> <p>La riclassificazione dello Stato Patrimoniale e del</p>	<p>Conoscere la metodologia dell'analisi per indici</p> <p>Conoscere la riclassificazione dello Stato patrimoniale</p>	<p>Comprendere l'analisi di bilancio per indici</p> <p>Comprendere la funzione informativa del bilancio e la</p>	Contrassegnati da asterisco

professionali		Conto Economico* I principali indici relativi alla situazione patrimoniale e finanziaria, all'analisi della solidità aziendale e della situazione di liquidità, principali indici della situazione economica* L'analisi per flussi	secondo criteri finanziari e del Conto economico a valore aggiunto* Conoscere i principali indici di bilancio per l'analisi patrimoniale, economica e finanziaria* Conoscere il flusso finanziario di PCN	necessità della rielaborazione * Rielaborare il bilancio per agevolare la comprensione* Comprendere i principali indici di bilancio* Calcolare il flusso finanziario di PCN	
Applicare gli strumenti e i sistemi aziendali di controllo di qualità e analizzare i risultati	LA CONTABILITA' GESTIONALE	La contabilità gestionale* La classificazione dei costi* La break even analysis* Il direct costing * Il full costing * Make or buy*	Conoscere le caratteristiche e le funzioni della contabilità gestionale Conoscere la classificazione dei costi* Conoscere le funzioni della break even analysis* Conoscere il metodo del direct costing* Conoscere il metodo del full costing* Conoscere il make or buy*	Comprendere il ruolo della contabilità gestionale nel sistema informativo aziendale* Classificare i costi Distinguere i costi variabili e i costi fissi* Individuare il BEP * Full Costing * Direct Costing * Calcolare la convenienza economica (make or buy)*	Contrassegnati da asterisco
Applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti	LA PIANIFICAZIONE LA PROGRAMMAZIONE E IL CONTROLLO	La direzione e il controllo della gestione La pianificazione e la programmazione* Il controllo di gestione	Conoscere le funzioni del controllo di gestione Conoscere le fasi della pianificazione e della programmazione* Conoscere il controllo strategico*	Acquisire la consapevolezza della necessità di programmare e controllare l'attività dell'azienda*	Contrassegnati da asterisco
Applicare le metodologie e le tecniche della gestione per	IL BUDGET	Il budget: funzioni ed elaborazioni* La stima dei ricavi e	Conoscere le funzioni e le parti del budget Conoscere le parti del	Redigere i budget settoriali* Collegare tra loro i	Contrassegnati da asterisco

progetti		dei costi nei budget settoriali * Il budget degli investimenti e il budget finanziario* Il budget economico generale * Il controllo di budget e l'analisi degli scostamenti	budget* Conoscere il budget degli investimenti e finanziario* Conoscere il budget economico* Conoscere l'analisi degli scostamenti	vari budget fino a definire quello economico* Procedere all'analisi degli scostamenti	
Applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti	IL BUSINESS PLAN	Dalla business idea al progetto imprenditoriale La struttura del business plan e l'analisi di mercato (marketing plan)*	Conoscere le funzioni del business plan* Conoscere le parti del business plan e del marketing plan *	Conoscere il business plan e comprenderne il ruolo*	Contrassegnati da asterisco