

Istituto Professionale – Indirizzo Servizi Commerciali

DISCIPLINA: Tecnologie dell'Informazione e della Comunicazione

CLASSE: 1B n° **ORE** **SETTIMANALI:** **3**

TESTO: DataG@me di Paolo Camagni e Riccardo Nikolassy – Hoepli

ARGOMENTI TRATTATI

Computer Essentials

- ICT, computer e dispositivi elettronici di input e output;
- Panoramica sulla struttura del computer (CPU, RAM. ecc.);
- Hardware e Software;
- Il Sistema operativo;
- Il Software applicativo;
- Avviare il computer e orientarsi sul desktop;
- L'uso delle finestre (inclusi comandi di screenshot, affiancamento finestre);
- La barra delle applicazioni e la creazione di collegamenti;
- Strumenti e impostazioni;
- Creare documenti di testo;
- Differenza tra browser e motori di ricerca;
- Organizzare e gestire file e cartelle (rinomina, copia, incolla, sposta, elimina);
- Ordinamento dei file;
- La tastiera e le sue funzionalità;
- Esercitazioni e verifiche pratiche in laboratorio.

Online Essentials

- Utilizzare la posta elettronica in GMail - utilizzo della mail istituzionale;
- Le impostazioni di Gmail;
- Inviare e ricevere messaggi;
- Organizzare in cartelle ed etichette e ricercare messaggi;
- Configurare la firma in GMail;
- Esercitazioni pratiche in laboratorio e verifica.

Online Collaboration - Google Workspace

- Introduzione ai concetti chiave relativi alla collaborazione online e cloud computing;
- I vantaggi della collaborazione online;
- Sincronizzazione dati;
- Accesso remoto e coordinamento delle attività in real time;
- Condivisione delle competenze;
- Feedback e revision;
- L'app Drive;
- Definizione del cloud Drive ;
- Gestione dei file caricati in drive generati con Office o altro software;
- Gestione di file e cartelle (Rinominare, copiare, spostare, scaricare, ecc...);
- Analogie e differenze con Gestione file;
- Utilizzo dell'app Classroom;
- Esercitazioni pratiche in laboratorio e verifica.

Elaborazione di un testo - Utilizzo dell'app Google Documenti e Microsoft Word

- A cosa serve il word processor;
- Creare e salvare un documento;
- Modificare un documento salvato;
- Le impostazioni generali;
- Inserire e selezionare il testo;
- Copiare, spostare e cancellare testo;
- Trovare e sostituire parole o frasi;
- Le formattazioni più comuni (tra cui Elenchi puntati e numerati con sottoelenchi);
- Visualizzazioni e opzioni di Documenti (tra cui Interruzioni di pagina e di riga);
- Formattazioni avanzate (Rientri e tabulazioni, Interlinea, Spaziatura, Bordi e sfondo);
- Usare modelli e stili;
- Rivedere e rifinire un documento (Intestazione e piè di pagina, WordArt);
- Lavorare con le immagini;
- Inserire didascalie, disegni, simboli, caselle di testo;
- Formato pagina (orientamento, colore sfondo pagina, margini);
- Inserire interruzione di pagina, sezione continua, impostazione margine della sezione;
- Inserire testo in colonne e modifiche;
- Inserire collegamenti ipertestuali, segnalibri e sommario;
- Creare tabelle e formattazione;
- Creazione di un e-book;
- Esercitazioni e verifiche pratiche in laboratorio;

Cittadinanza Digitale

- Hate Speech, realizzazione di un post instagram con la web app Canva;

Web App Canva:

- Editor intuitivo: Un'interfaccia utente user-friendly e intuitiva che consente di creare facilmente progetti grafici;
- Layout predefiniti: Una vasta selezione di layout predefiniti per vari tipi di progetti, come presentazioni, locandine e banner per i social media;
- Elementigraficieimmagini:Unavastaraccoltadielementigrafici,icone,illustrazioniefot o che possono essere utilizzate per arricchire i progetti;
- Strumenti di modifica: Opzioni per modificare il testo, cambiare i colori, regolare le dimensioni degli elementi e applicare effetti speciali come filtri e sfumature;
- Collaborazione in tempo reale: La possibilità di invitare altre persone a collaborare sui progetti, consentendo una modifica e un commento simultanei;
- Esportazione e condivisione: La capacità di esportare i progetti in vari formati, come immagini JPEG o PNG, o scaricarli come file PDF, e condividere direttamente i progetti tramite link o sui social media.

Progetti

- Progetto 'Smartphone al muro' con realizzazione del poster del regolamento in Canva e challenge con la classe 1S.

Le esercitazioni pratiche sono state svolte in Classroom con correzione degli insegnanti e valutazione puntuale.

Indicazioni di studio per gli studenti eventualmente sospesi.

Studiare il programma svolto durante l'anno scolastico, salvo diversa indicazione personalizzata.

Gli strumenti da utilizzare sono il materiale di approfondimento consegnato durante l'anno scolastico (inserito in classroom) e il libro di testo (indicato nel programma).

Ferrara, 29/5/2023

I docenti

Pierpaolo Piscone e Claudia Graziani

I rappresentanti degli studenti