

Modulo A La gestione dell'impresa

Unità 1 Le operazioni aziendali

- Il sistema azienda
- Le operazioni di gestione
- I finanziamenti
- Gli investimenti
- La rappresentazione dei finanziamenti e degli investimenti

Unità 2 Il patrimonio dell'impresa

- Il patrimonio aziendale
- L'aspetto quantitativo del patrimonio
- L'analisi del patrimonio
- L'inventario

Unità 3 Il reddito dell'impresa

- Il concetto di reddito
- I costi
- I ricavi
- Il reddito globale e il reddito d'esercizio
- L'equilibrio economico della gestione
- La competenza economica dei componenti di reddito
- La relazione tra reddito d'esercizio e patrimonio netto

Modulo B Il sistema informativo aziendale e la contabilità generale

Unità 1 Il sistema informativo e le rilevazioni aziendali

- La comunicazione dell'impresa
- Il contenuto delle comunicazioni aziendali
- La contabilità aziendale
- Le scritture dell'impresa

Unità 2 Il metodo della partita doppia

- La contabilità generale e il sistema contabile
- Il metodo contabile della partita doppia
- La classificazione dei conti secondo il sistema del patrimonio e del risultato economico
- Il metodo della partita doppia applicato al sistema del patrimonio e del risultato economico
- Il piano dei conti
- Il libro giornale e i conti di mastro

Unità 3 La nascita dell'impresa

- La costituzione dell'impresa

- Gli apporti iniziali
- I costi d'impianto

Unità 4 Le operazioni d'acquisto

- La rilevazione degli acquisti
- L'acquisto di merci e materie di consumo
- I resi su acquisti, gli abbuoni e i ribassi attivi
- L'acquisto di servizi
- L'acquisto di beni strumentali

Unità 5 Le operazioni di vendita

- La rilevazione delle vendite
- La vendita di merci
- I resi su vendite, gli abbuoni e i ribassi passivi
- La vendita di beni strumentali
- Il regolamento dei crediti

Unità 6 Le altre operazioni di gestione

- I finanziamenti bancari
- Le retribuzioni dei dipendenti
- La liquidazione IVA
- Le locazioni
- Sopravvenienze e insussistenze
- Le variazioni del patrimonio netto

Modulo Turismo

Modulo A Le aziende turistiche e i loro modelli organizzativi

- Le aziende turistiche e l'organizzazione aziendale
- La struttura organizzativa delle agenzie di viaggio

Modulo B Le agenzie di viaggio e turismo

- Le attività e i documenti delle ADV intermediarie
- Le attività e i documenti dei tour operator e dei tour organizer

Indicazioni di studio per gli studenti che verranno sospesi

Studiare il programma svolto durante l'anno scolastico, salvo diversa indicazione che verrà comunicata ai diretti interessati attraverso registro elettronico e mail.

Svolgere gli esercizi che la docente assegnerà e consegnarli il giorno della prova di recupero.

Gli strumenti da utilizzare sono il libro di testo ed eventuale materiale di approfondimento condiviso durante l'anno in classroom.

Libro di testo: "Tecniche professionali commerciali" E.Astolfi G.Montagna R.Bertoloni
 "Tecniche professionali commerciali, turismo accessibile e sostenibile"
 C.Sabatini

DISCIPLINA: Laboratorio di Informatica-Tecn. Prof. Dei Serv. Comm.

CLASSE: 3B

N° ORE SETTIMANALI: 2

Compresenza docente Sisto Silvia

ARGOMENTI TRATTATI

- **Attività pratica: contabilità con il software Zucchetti**
 - Creazione anagrafica clienti
 - Creazione anagrafica fornitori
 - Creazione anagrafica articoli
 - Emissione e stampa di fattura di vendita
 - Emissione e stampa di fattura accompagnatoria
 - Emissione e stampa DDT
 - Registrazione prima nota di fatture di acquisto
 - Carico in magazzino di fatture di acquisto
 - Registrazione prima nota di fatture di vendita
 - Scarico in magazzino di fatture di vendita
 - Stampa di magazzino
 - Stampa registro prima nota
 - Stampa libro giornale

- **Attività pratica:**
 - Protocollo posta in entrata
 - Protocollo posta in uscita
 - Compilazione di una raccomandata
 - Conversazione telefonica
 - Compilazione report
 - Elaborazione di un grafico
 - Compilazione di una tabella

- **Attività pratica: gestionale Simulimpresa**
 - Creazione nome azienda e logo
 - Elaborazione homepage azienda simulata
 - Manutenzione in itinere delle presenze in azienda simulata
 - Attività di contabilità aziendale e gestione utenze
 - Manutenzione social network e web aziendale
 - Elaborazione del catalogo aziendale
 - Gestione attività di booking relativa alle richieste della piattaforma
 - Invio preventivi come da richieste clienti in piattaforma

- **Google Calendar**
 - Lezione finalizzata alla pianificazione delle attività sulla piattaforma di Simulimpresa ed in generale alla pianificazione aziendale

- **Esercitazioni pratiche in laboratorio**
 - Verifiche scritte sull'utilizzo del software Zucchetti
 - Simulazione qualifiche EIFP per le alunne interessate

- **Cittadinanza Digitale**
 - Proprietà intellettuale delle immagini: download consapevole

Le esercitazioni pratiche sono state condivise in Classroom con correzione delle insegnanti e valutazione puntuale.

Indicazioni di studio per gli studenti eventualmente sospesi:

Studiare il programma svolto durante l'anno scolastico, salvo diversa indicazione personalizzata.

Ferrara 29/05/2023

Rappresentanti Studenti

Iannone Martina

Travaglia Valentina

Docenti

Silvia Sisto

Elena Zerbini