

INDIRIZZO

Servizi Commerciali - Design e Grafica Pubblicitaria

DISCIPLINA: Tecniche Professionali dei Servizi Commerciali e Pubblicitari

DOCENTE: Prof. Mattia Vecchi

CLASSE: 1Q

ORE SETTIMANALI: 5h (di cui 2h in compresenza ITP - Prof. Vatrano Luca)

LIBRO DI TESTO non adottato

1. IL PIANO DI LAVORO si inserisce all'interno della Programmazione del Consiglio di classe.

UNITÀ	COMPETENZE	ABILITÀ	CONOSCENZE
U.D.1 Tecniche di rappresentazione grafica	Sapere utilizzare gli strumenti ed i materiali nei supporti appropriati per la rappresentazione grafica.*	Sapere utilizzare gli strumenti ed i materiali nei supporti appropriati per la rappresentazione grafica con consapevolezza e autonomia.*	Conoscenze ed esperienze svolte nell'ambito dell'insegnamento delle materie tecnico-artistiche della Scuola Media di 1° grado.*
U.D. 2 Grammatica visiva <i>Esercizi rappresentazione manuale Punto, Linea, Superficie</i>	Individuare il significato comunicativo degli elementi della grammatica visiva per utilizzarlo a propria volta nella comunicazione visuale.* Sapere identificare le geometrie e le linee principali di una immagine. Saper estrapolare gli elementi essenziali e riproporli graficamente.	Strategie e modalità personali e creative nelle applicazioni delle regole conosciute.*	Gli elementi minimi dello spazio visivo: Punto, Linea, Superficie. Le forme geometriche. La qualità cromatica. Pattern e texture.
U.D.3 Sintassi visiva <i>Tangram</i>	Individuare il significato comunicativo delle regole della sintassi visiva per utilizzarlo a propria volta nella comunicazione visuale.*	Strategie e modalità personali e creative nelle applicazioni delle regole conosciute.*	Il campo grafico e le regole della composizione. I principi della Gestalt.
U.D.4 Segno alfabetico e Lettering (base) <i>Schema evoluzione segno alfabetico nella storia</i>	Saper tracciare in autonomia un breve percorso storico sulla scrittura. Prendere consapevolezza dell'anatomia del carattere alfabetico per riapplicarla in forme nuove e personali.*	Maggiore consapevolezza, e capacità di collegamenti e riflessioni autonome.* Maggiore sensibilità visiva sull'identificazione di scritture e caratteri.	Storia del segno grafico dalla preistoria, dalla scrittura al carattere moderno.* Caratteristiche formali di un carattere e sua collocazione storica.*
U.D.5 Basi del colore	Saper operare consapevolmente scelte e	Sapere utilizzare gli strumenti ed i materiali appropriati con	Differenza tra colore luce e colore pigmento.*

	applicazioni cromatiche in funzione del lavoro.* Saper prevedere risultati visivi e comunicativi a seguito di abbinamenti di colore.*	consapevolezza e autonomia.*	Colori primari e secondari.* Il cerchio di Itten.* Cenni di psicologia del colore.
U.D.6 Segni e simboli Pittogramma <i>Pittogramma "animale guida"</i>	Sapere procedere secondo un corretto iter progettuale*. Saper realizzare un pittogramma originale e corretto nella sua forma grafica.* Maggiore consapevolezza, creatività e autonomia nella sintesi visiva.*	Realizzare rough preparativi per uno studio della forma, delle linee, dei colori.* Utilizzo del programma Adobe Illustrator per lo sviluppo e formalizzazione grafica definitiva.*	Storia del pittogramma e dei suoi utilizzi.*
U.D. 7 Strumenti: Adobe Illustrator - approccio base (trasversale) <i>Poster Canzone</i> <i>Biglietto Natale</i> <i>Segnalibro</i> <i>Impaginazione menu</i> <i>Esercizi vari di rinforzo</i>	Competenza base di disegno vettoriale in termini di creazione e modifica di elaborati.* Gestione di elementi figurativi e testuali in impaginati semplici.* Saper preparare il file di lavoro in modo ottimale per la destinazione d'uso richiesta.*	Utilizzo dei principali strumenti operativi del programma.* Applicare correttamente e in modo funzionale le operazioni di modifica e trasformazione del disegno vettoriale in vista del risultato formale prefisso.*	I principi, il funzionamento e gli scopi applicativi della grafica vettoriale. L'ambiente e le funzioni base del programma.* Le diverse fasi operative per realizzare un disegno vettoriale al computer.*

(Obiettivi Minimi contrassegnati con l'asterisco *)

Argomenti di recupero: U.D. 4 e 5; esercizi di rinforzo U.D. 7

2. ATTIVITÀ TRASVERSALI

Verranno svolte le attività relative all' UDA trasversale secondo le modalità previste nella programmazione del Consiglio di Classe.

3. LIVELLI DI SUFFICIENZA - OBIETTIVI MINIMI

Gli allievi saranno valutati relativamente all'iter percorso; si considereranno il livello di partenza, l'interesse, il metodo di studio e l'impegno; si verificheranno l'acquisizione di abilità operative, l'arricchimento di contenuti, il conseguimento degli obiettivi.
Sarà usata una scala valutativa da 3 a 10; il livello di sufficienza sarà rappresentato dal voto 6.

Standard minimi contrassegnati nella tabella del **Piano di Lavoro al Punto 1.**

4. INTERVENTI DIDATTICI ED EDUCATIVI INTEGRATIVI CURRICOLARI E EXTRACURRICOLARI / MODALITÀ DI RECUPERO

Si effettuerà il recupero in itinere, lezioni di recupero e approfondimento, divisione in gruppi di livello, attività di peer education, eventuale attivazione di sportelli pomeridiani.

5. METODOLOGIE DI INSEGNAMENTO

I moduli didattici saranno organizzati in esercitazioni pratiche dedicate (manuali e a computer) introdotte da lezioni frontali teoriche partecipate, anche con il ricorso alla tecnica del *problem solving*. Alternanza con esercizi mirati di rinforzo sugli strumenti digitali professionali. Studio guidato, utilizzo di materiale multimediale, ricerca individuale e lavoro di gruppo anche a livello interdisciplinare.

Revisioni intermedie e finali - in classe o individuali - dei progetti pratici realizzati, al fine di avere l'opportunità di correggere i propri errori ed apprendere da essi in un'ottica di miglioramento di abilità e competenze.

6. ATTIVITÀ E STRUMENTI DI LAVORO

Attività laboratoriali e teoriche svolte in modalità guidata o autonoma sotto forma di svolgimento di compiti. Materiale da disegno richiesto dal docente.

Libro di testo adottato (se presente), libri, riviste e articoli portati dal docente; dispense e slide PDF realizzate e fornite dal docente; consultazione di materiali audiovisivi e multimediali come video, siti web, ecc.

Strumenti e ambienti di lavoro: computer in aula, lavagna/monitor interattivo touchscreen, stampante laser a colori, tavolo luminoso.

Strumenti e ambienti di lavoro virtuali: Gmail, Google Classroom e Google Drive, utilizzati per la condivisione di materiali, assegnazione e revisione di compiti, comunicazioni docente-studenti.

7. MODALITÀ DI VERIFICA DEI LIVELLI DI APPRENDIMENTO

Le verifiche formative saranno relative a ciascuna U.D. svolta e si baseranno su prove pratiche oggettivamente valutabili secondo griglie predisposte da ogni singolo docente.

La valutazione sommativa e periodica si svolgerà pertanto sulla base delle prove oggettive realizzate: esercitazioni ed elaborazioni grafiche individuali (disegno a mano e utilizzo dei programmi a computer), prove strutturate e semistrutturate, test v/f, relazioni tecniche dei lavori svolti, eventuali interrogazioni individuali e collegiali.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione deriverà dalla misura del livello raggiunto in termini di conoscenze, competenze e abilità sulla base degli standard formativi individuati nelle programmazioni disciplinari.

Gli accertamenti sono svolti in forma scritta/grafica e - qualora si rendesse necessario - orale.

Il voto, ottenuto attraverso la griglia di valutazione in allegato, verrà reso noto all'allievo con le opportune indicazioni, al fine di trasformare il momento valutativo in occasione di formazione.

A conclusione dell'anno scolastico si terrà globalmente conto, oltre che delle conoscenze acquisite, anche dei progressi rispetto ai livelli di partenza, nonché dell'interesse, della partecipazione e dell'impegno dimostrato dall'alunno.

ALLEGATI

A) Griglia di valutazione per prova pratica

Valutazione data dal risultato del punteggio dei rispettivi indicatori sulla progettazione pratica degli elaborati.

COMPETENZE	INDICATORI	VALUTAZIONE	
CORRETTEZZA FORMALE	Correttezza logico-procedurale dell'iter (rough)	Punteggio massimo	2,5
		nullo	0/0,5
		Gravemente insufficiente	0,5
		insufficiente	1
		sufficiente	1,5
		discreto	1,5
		buono	2
		ottimo	2,5
CORRETTEZZA ESECUTIVA	Precisione nelle tecniche di visualizzazione, competenza nell'uso dei programmi specifici	Punteggio massimo	2,5
		nullo	0,5
		Gravemente insufficiente	1
		insufficiente	1/1,5
		sufficiente	1,5
		discreto	1,5/2
		buono	2
		ottimo	2,5
SVILUPPO	Sviluppo dei vari punti della prova, rispetto alle richieste del brief	Punteggio massimo	2,5
		nullo	0,5
		Gravemente insufficiente	1
		insufficiente	1/1,5
		sufficiente	1,5
		discreto	1,5/2
		buono	2
		ottimo	2,5
TEMPISTICA	Rispetto dei tempi assegnati per la consegna della prova	Punteggio massimo	2,5
		nullo	0/0,5
		Gravemente insufficiente	0,5
		insufficiente	1
		sufficiente	1,5
		discreto	1,5
		buono	2
		ottimo	2,5

TOTALE	/10
---------------	------------

B) Griglia di valutazione prove teoriche (scritte/orali)

Unitamente al risultato sommativo delle risposte corrette di una verifica, si valuterà la correttezza e l'eshaustività delle risposte nelle domande aperte seguendo la seguente griglia.

COMPLETEZZA DELLA RISPOSTA	Si valuta la capacità nel cogliere il nodo concettuale e gli aspetti cognitivi più rilevanti rispetto al tema proposto.	Liv 1 - La risposta è del tutto errata e non coglie il nodo concettuale	0,5
		Liv 2 - La risposta coglie il nodo concettuale ma non considera altri aspetti rilevanti rispetto al tema di fondo	1
		Liv 3 - La risposta è chiara e completa	2
EFFICACIA ESPRESSIVA	Si valuta la capacità nel cogliere in modo coerente il tema della domanda e, soprattutto, l'abilità nell'esprimere la risposta in modo diretto utilizzando una adeguata comunicazione verbale ed argomentativa.	Liv 1 - La risposta è incoerente rispetto al tema proposto	0
		Liv 2 - La risposta è coerente rispetto al tema proposto ma la capacità comunicativa ed espressiva risultano carenti	1
		Liv 3 - La risposta è coerente rispetto al tema proposto ed è resa con discreta abilità di comunicazione verbale ed abilità argomentativa	2
		Liv 4 - La risposta è coerente rispetto al tema, che viene affrontato in modo diretto con una efficace comunicazione verbale ed argomentativa	3
		Liv 5 - La risposta è coerente, diretta rispetto al tema proposto, resa con ottima capacità argomentativa e verbale ed arricchita da elementi di analisi critica ed espressiva	4
ABILITÀ DI LINGUAGGIO TECNICO	Si valuta la capacità di utilizzare, in modo appropriato, un linguaggio tecnico proprio della materia e, in particolare, l'uso di termini tecnici che caratterizzano la professionalità del profilo in uscita	Liv 1 - Il linguaggio risulta del tutto inappropriato: i termini tecnici sono del tutto assenti	0
		Liv 2 - Il linguaggio tecnico risulta fortemente carente: i termini tecnici sono utilizzati in modo spesso casuale e in forma non sempre corretta e coerente	1
		Liv 3 - Il linguaggio tecnico non sempre è usato in modo appropriato ma le espressioni elementari e caratterizzanti sono esposte ed usate con sufficiente chiarezza	2
		Liv 4 - La risposta è articolata con un linguaggio tecnico che denota una buona abilità ed attitudine ad esprimere i concetti in modo professionale	3
		Liv 5 - La risposta è completa e dettagliata, recando tutta terminologia tecnica che l'argomento richiede e viene espressa in modo argomentato, elaborando i concetti con utilizzo di tecnicismi e caratteri professionalizzanti di elevata qualità	4

Ferrara, 05/06/2023

Il docente Mattia Vecchi

Il docente ITP Luca Vatrano

Gli studenti rappresentanti